

OBCHODNÍ PODMÍNKY

EJUDR.CZ

poskytovatele právních služeb: **JUDr. Michal Hráský, advokáta**, se sídlem Ostrovského 911/30, 150 00 Praha 5, IČO 66200083, ev. č. ČAK 00189 (dále jen „**Advokát**“)

1. Předmět obchodních podmínek

1.1. Smlouva mezi Klientem a Advokátem

Tyto obchodní podmínky (dále jen „**Obchodní podmínky**“) upravují obsah práv a povinností vyplývajících z právního vztahu mezi Advokátem a Klientem vzniklého na základě smlouvy uzavřené přes webovou stránku **www.ejudr.cz** (dále jen „**Smlouva**“).

1.2. Součást Smlouvy

Ustanovení Obchodních podmínek jsou nedílnou součástí Smlouvy a v souladu s ustanovením § 1751 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**Občanský zákoník**“) tvoří její část.

2. Definice

2.1. Definice pojmů

Pokud nebude výslovně stanoveno jinak, budou mít pojmy uvedené v těchto Obchodních podmínkách následující význam:

Adresa Klienta znamená adresu elektronické pošty Klienta uvedenou v Objednávce.

Cena znamená cenu za zvolenou Službu.

Klient znamená osobu, která si objednáva nebo objednala Službu prostřednictvím Webu; Klientem může být i Spotřebitel.

Služba znamená jednu z právních služeb nabízených Advokátem prostřednictvím Webu, a to: Právní „Rychlá pomoc“, Kontrola smlouvy nebo Forenzní srovnávací audit.

Právní „Rychlá pomoc“ je právní služba spočívající v prvotní analýze případu Klienta, právním zhodnocení skutkového stavu a doporučení dalšího postupu.

Kontrola smlouvy je právní služba spočívající v revizi smlouvy Klienta s identifikací rizik, návrhem oprav a vyhotovením revizní zprávy.

Forenzní srovnávací audit (dále též „Smart Diff“) je právní služba spočívající v porovnání dvou verzí smlouvy za účelem detekce změn, včetně skrytých změn, s právním hodnocením každé změny.

Kontrolovaná smlouva je smlouva, případně i vícero smluv či dokumentů, které byly Klientem předány Advokátovi ke kontrole.

Formulář znamená objednávkový formulář na Webu, prostřednictvím kterého Klient provádí Objednávku.

Spotřebitel je každá fyzická osoba, která mimo rámec své podnikatelské činnosti nebo mimo rámec samostatného výkonu svého povolání uzavírá Smlouvu s Advokátem.

Web jsou webové stránky dostupné na adrese **www.ejudr.cz**.

3. Předmět Smlouvy a uzavření Smlouvy

3.1. Předmět Smlouvy

Smlouvou se Advokát zavazuje poskytnout Klientovi zvolenou Službu a Klient se zavazuje za Službu zaplatit Advokátovi Cenu.

3.2. Uzavření Smlouvy

Objednání Služby (dále jen „**Objednávka**“) Klientem učiněné prostřednictvím Webu se považuje za návrh na uzavření Smlouvy, který Advokát přijímá doručením potvrzení o platbě (dále jen „**Potvrzení o Platbě**“) na Adresu Klienta. Doručením Potvrzení o Platbě je uzavřena Smlouva.

3.3. Objednávka

Objednávku učiní Klient následujícím způsobem:

- 3.3.1.** Klient si zvolí typ Služby na rozhraní Webu a klikne na „Objednat“;
- 3.3.2.** Klient prostřednictvím Formuláře popíše svůj případ a nahraje příslušné dokumenty;
- 3.3.3.** Klient vyplní Formulář, který obsahuje:
 - v případě Klienta nepodnikající fyzické osoby:
 - a) jméno a příjmení Klienta;
 - b) bydliště Klienta;
 - c) Adresu Klienta (e-mail);
 - d) telefonní číslo Klienta.
 - v případě Klienta právnické osoby nebo OSVČ:
 - a) název nebo firmu Klienta;
 - b) sídlo Klienta;
 - c) IČO Klienta;
 - d) Adresu Klienta (e-mail);
 - e) telefonní číslo Klienta.
- 3.3.4.** Klient zvolí způsob platby Ceny;
- 3.3.5.** Klient udělí souhlas s Obchodními podmínkami zaškrtnutím příslušného políčka;
- 3.3.6.** Klient prostřednictvím kliknutí na tlačítko „Zaplatit a odeslat“ odešle Objednávku.

3.4. Potvrzení Objednávky

Advokát neprodleně po obdržení Objednávky potvrdí na Adresu Klienta obdržení Objednávky, přičemž obsahem Potvrzení bude shrnutí Objednávky. Potvrzení není přijetím nabídky.

4. Právní povaha Webu

4.1. Web není nabídkou

Veškerá prezentace Služeb umístěná na Webu je informativního charakteru a není nabídkou ze strany Advokáta (§ 1732 odst. 2 občanského zákoníku se nepoužije).

5. Provádění Služeb

5.1. Typy Služeb

Advokát poskytuje prostřednictvím Webu následující Služby:

5.1.1. Právní „Rychlá pomoc“ — prvotní analýza případu;

5.1.2. Kontrola smlouvy — standardní audit smlouvy;

5.1.3. Forezní srovnávací audit (Smart Diff) — detekce změn mezi verzemi smlouvy.

5.2. Právní „Rychlá pomoc“

V rámci služby Právní „Rychlá pomoc“ jsou poskytovány následující právní služby:

5.2.1. právní zhodnocení skutkového stavu Klienta v rozsahu 1–2 strany formátu PDF;

5.2.2. výčet aplikovatelných právních předpisů a paragrafů;

5.2.3. doporučený postup — co dělat, co nedělat, relevantní lhůty;

5.2.4. indikace šancí na úspěch;

5.2.5. subsumpce skutkového stavu pod příslušný zákon.

5.3. Kontrola smlouvy

V rámci služby Kontrola smlouvy jsou poskytovány následující právní služby:

5.3.1. kontrola Kontrolované smlouvy z hlediska její platnosti dle českého práva;

5.3.2. identifikace rizik, nevýhodných ujednání a skrytých pastí v Kontrolované smlouvě;

5.3.3. kontrola nevýhodných smluvních pokut a chybějících práv Klienta;

5.3.4. návrh konkrétních oprav problematických ustanovení;

5.3.5. vyhotovení revizní zprávy ve formátu PDF a Word;

5.3.6. závěrečné razítko advokáta.

5.4. Forezní srovnávací audit (Smart Diff)

V rámci služby Forezní srovnávací audit jsou poskytovány následující právní služby:

5.4.1. porovnání dvou verzí smlouvy (staré a nové) formou srovnávací tabulky „Změnový log“;

5.4.2. právní hodnocení dopadu každé jednotlivé změny;

5.4.3. vizuální mapa rizik;

5.4.4. detekce skrytých změn, včetně změn v PDF skenech;

5.4.5. advokátní doporučení k akceptaci či odmítnutí jednotlivých změn.

5.5. Formát dokumentů

Dokumenty ke kontrole zašle Klient ve formátu .doc, .docx, .rtf, .pdf, .jpg nebo .png. Klient může nahrát až 10 souborů najednou, přičemž maximální velikost jednoho souboru je 30 MB.

5.6. Rozsah Kontrolované smlouvy

Služba Kontrola smlouvy je poskytována pro smlouvy do rozsahu 10 normostran. Služba Forezní srovnávací audit je poskytována pro dokumenty do rozsahu 15 stran. Pro rozsáhlejší dokumenty je možné objednat příplatek za dodatečné strany dle ceníku na Webu.

5.7. Termíny pro dodání výsledků

Advokát zašle výsledky Služby na Adresu Klienta v následujících termínech:

5.7.1. standardní dodání: do 24 hodin od přijetí Platby;

5.7.2. expresní dodání (je-li objednáno): do 6 hodin od přijetí Platby.

5.8. Jazyk výsledků

Výsledky Služby budou zaslány Klientovi v českém jazyce nezávisle na jazyku Kontrolované smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

5.9. Rozhodné právo pro Kontrolu smluv

Kontrola smluv probíhá dle českého práva.

6. Práva a povinnosti smluvních stran

6.1. Mlčenlivost

Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním právních služeb.

6.2. Odmítnutí poskytnout právní službu

V případě, že Advokát je povinen odmítnout poskytnutí právní služby dle platných právních či stanovských předpisů, zašle takovou informaci Klientovi bez zbytečného odkladu. V takovém případě Smlouva není uzavřena a Advokát bez zbytečného odkladu vrátí Platbu Klientovi.

6.3. Odpovědnost Klienta za poskytnuté údaje

Klient nese odpovědnost za pravdivost, úplnost a správnost informací sdělených Advokátovi.

6.4. Kodex chování

Advokát je vázán stanovskými předpisy České advokátní komory, které jsou dostupné na www.cak.cz.

6.5. Archivace

Advokát archivuje Smlouvu a všechny její součásti ve svém elektronickém archivu.

7. Cena a platební podmínky

7.1. Cena Služby

Cena Služby je uvedena na Webu, přičemž pro Smlouvu je platná Cena zveřejněná na Webu v momentě odeslání Objednávky. Cena je konečná, včetně daně z přidané hodnoty.

7.2. Příplatky

Klient si může ke Službě zvolit doplňkové služby (telefonická konzultace, expresní dodání, příplatek za rozsah), jejichž cena je uvedena na Webu a přičítá se k základní Ceně.

7.3. Platba předem

Klient platí Cenu zálohou předem, a to:

7.3.1. online prostřednictvím platební karty přes platební bránu; nebo

7.3.2. bezhotovostním bankovním převodem dle pokynů na Webu.

7.4. Faktura

Klient obdrží fakturu za poskytnutou Službu společně s výsledky Služby.

8. Práva z vadného plnění

8.1. Právní úprava

Práva a povinnosti ohledně odpovědnosti Advokáta za vady se řídí příslušnými obecně závaznými právními předpisy (zejména § 1914 až 1925, § 2099 až 2117 a § 2161 až 2174 Občanského zákoníku).

8.2. Uplatnění práv

Práva z vadného plnění může Klient uplatnit u Advokáta písemně na adrese sídla Advokáta nebo prostřednictvím elektronické pošty na adrese **info@ejudr.cz**.

8.3. Pojištění odpovědnosti

Advokát je po celou dobu trvání Smlouvy pojištěn pro případ odpovědnosti za újmu, přičemž minimální výše pojistného plnění činí 5 000 000 Kč.

9. Odstoupení od Smlouvy

9.1. Nedodání výsledků včas

Nedodá-li Advokát Klientovi výsledky Služby ve sjednané lhůtě, vyzve jej Klient k dodání v dodatečně přiměřené lhůtě. Nedodá-li Advokát výsledky ani v této lhůtě, je Klient oprávněn od Smlouvy odstoupit. Advokát vrátí zaplacenou zálohu do 5 pracovních dnů.

9.2. Odstoupení Advokáta

Nastanou-li skutečnosti, pro které je Advokát povinen odmítnout poskytnutí právních služeb, je oprávněn od Smlouvy odstoupit a vrátit Klientovi Platbu bez zbytečného odkladu.

10. Ochrana osobních údajů

10.1. GDPR

Ochrana osobních údajů Klienta se řídí zákonem č. 110/2019 Sb. a nařízením (EU) 2016/679 (GDPR).

10.2. Zásady ochrany osobních údajů

Veškeré informace o zpracování osobních údajů jsou obsaženy v Zásadách ochrany osobních údajů dostupných na Webu.

11. Závěrečná ustanovení

11.1. Změna Obchodních podmínek

Advokát je oprávněn kdykoliv jednostranně změnit obsah těchto Obchodních podmínek. Změny nabývají účinnosti dnem uveřejnění na Webu. Na Smlouvy uzavřené před změnou se aplikují Obchodní podmínky účinné v době odeslání Objednávky.

11.2. Jazyk Smlouvy

Smlouvu lze uzavřít v českém nebo ukrajinském jazyce. Web je dostupný v české a ukrajinské jazykové verzi.

11.3. Rozhodné právo

Právní vztahy vzniklé ze Smlouvy se řídí českým právem.

11.4. Řešení sporů

Dojde-li ke sporu, pokusí se strany o smírné řešení. V opačném případě bude věc v rozhodovací pravomoci soudů České republiky.

11.5. Orgán mimosoudního řešení sporů

Klient — Spotřebitel má právo obrátit se na Českou advokátní komoru jako orgán mimosoudního řešení sporů (www.cak.cz).

Kontaktní údaje Advokáta:

JUDr. Michal Hráský, advokát

Ostrovského 911/30, 150 00 Praha 5

info@ejudr.cz

+420 737 945 005

Tyto obchodní podmínky nabývají účinnosti dnem 1.4.2026.